

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

«28» августа 2020г.

протокол №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

\_\_\_\_\_ /Ю. Ф. Кожичкин/

Приказ № 167 от 31.08.2020 г.

**Положение о формах, периодичности и  
порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной  
аттестации обучающихся  
МБОУ СОШ с. Старый Чирчим**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ с. Старый Чирчим (далее – Положение) является локальным нормативным актом, регулирующим формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями), Уставом МБОУ СОШ с. Старый Чирчим и иными локальными нормативными актами.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся с 1 по 11 классы.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС) и Федеральным компонентом государственного стандарта общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

## **2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, что отражается в рабочих программах педагогов.

Виды и формы текущего контроля:

- устный ответ на заданный вопрос;
- развернутый устный (письменный) ответ по заданной теме;
- декламация стихов;
- работа с текстом (составление цитатного плана, вопросного плана, составление тезисов, кластеров и т.д.)

- выполнение тренировочных упражнений;
- выполнение лабораторных и практических работ;
- диктант
- контрольная работа
- сочинение, изложение, творческие работы, самостоятельные работы, тесты
- подготовка сообщений, презентаций
- выполнение проектов
- выполнение заданий с использованием ИКТ

Периодичность осуществления текущего контроля определяется учителем в соответствии с рабочей программой.

Руководители предметных методических объединений, заместители директора контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающихся, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающихся.

2.4 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах) по 5-ти бальной системе оценивания.

2.5. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся при необходимости обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем учебным предметам, курсам учебного плана. В классах по элективным курсам учебного плана, учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» организуется безотметочное обучение. Данная информация доводится до всех участников образовательных отношений.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся первых классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок.

2.8. Успеваемость обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.9. Вопрос об аттестации обучающихся по итогам четверти (полугодия), пропустивших 2/3 учебного времени, решается в индивидуальном порядке.

2.10. Ученик, пропустивший более 50% уроков по предмету и не имеющий необходимого

количества отметок, не может быть аттестован за учебный период (четверть, полугодие)  
2.11. При неаттестации или неудовлетворительной отметке за одну четверть (полугодие), ученик обязан сдать ключевые темы (зачеты, контрольные работы) в течение первой недели следующей четверти (полугодия). В противном случае он не может быть положительно аттестован по итогам учебного года и может быть переведен в следующий класс только условно.

2.12. Условия ликвидации задолженностей по учебным предметам:

- В случае неаттестации учащегося по болезни (что должно быть подтверждено только медицинскими документами) учитель проводит консультации по пропущенным темам и организует проверку знаний по пропущенному учеником материалу по индивидуальному графику. Отметка выставляется в журнал.
- При неаттестации вследствие пропусков занятий по иным причинам ответственность за подготовку ученика несут родители.
- Ликвидация задолженности учеником, не аттестованным вследствие пропусков по неуважительным причинам, допускается только в сроки, установленные администрацией школы (перенос сдачи зачетов по желанию ученика не допускается). О ликвидации задолженности оформляется зачетная ведомость, в которую вносятся отметки за конкретно сданные темы. Затем все отметки (в т.ч. и неудовлетворительные) выставляются в журнал.
- Ученик, пропустивший предыдущий урок не по болезни (отсутствует документ из медицинского учреждения) обязан быть готов к следующему уроку. Результаты опроса, контрольной или самостоятельной работы выставляются в журнал в общем порядке. Разовый визит в медицинское учреждение не является основанием для отказа учащегося от опроса или выполнения работы на следующем уроке.

2.13. Обучающиеся, временно обучающиеся в образовательных организациях санаторного типа, находящиеся на лечении и обучающиеся в лечебных учреждениях, аттестуются с учетом отметок, полученных в образовательных организациях при лечебных учреждениях. В случае, отсутствия отметок по отдельным предметам организуется промежуточная аттестация по данным предметам с учётом мнения участников образовательных отношений на основании приказа директора .

2.14. Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора по учебно-воспитательной работе или директор школы.

2.15. Четвертные отметки в баллах выставляются один раз в четверть по всем предметам учебного плана в классах уровня начального общего и основного общего образования и за полугодие в классах среднего общего образования.

Отметки обучающимся по учебному предмету за четверть (полугодие) выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся.

### **3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации**

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной её части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом учреждения, и в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1-11 классов по всем учебным предметам обязательной части учебного плана, составленного и утверждённого

на текущий учебный год:

Промежуточную аттестацию обучающихся 1-4 классов проходят по предметам: русский язык, математика, окружающий мир, литературное чтение.

При оценке письменных работ в 1 классе применяется критериальный подход:

- ученик не справился с работой, если он набрал менее 50% от возможных баллов за задания (ниже среднего (низкий) уровень);

- ученик справился с работой, если он набрал 50% - 69 % от возможных баллов за задания (средний (базовый) уровень);

- ученик справился с работой, если он набрал 70% - 85 % от возможных баллов за задания (повышенный уровень);

- ученик справился с работой, если он набрал 86% - 100 % от возможных баллов за задания (базовый уровень);

При оценке письменных работ во 2-4 классе применяется 5-балльная система оценивания.

Промежуточную аттестацию обучающиеся 5-8,10 классов проходят по предметам: русский язык, математика и два предмета по выбору из обязательной части учебного плана предметной области «Русский язык и литература», «Иностранный язык», «Математика и информатика», «Общественно-научные предметы», «Естественно-научные предметы» по решению педагогического совета.

Промежуточная аттестация обучающихся, завершающих освоение программы основного общего образования (9-х классов) и среднего общего образования (11-х классов) проводится в сроки, предшествующие проведению государственной итоговой аттестации. Если обучающийся проходит ГИА досрочно, промежуточная аттестация должна быть проведена в более ранние сроки.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по итогам учебного года в сроки, определённые календарным учебным графиком текущего учебного года.

3.4. Часы, запланированные на проведение промежуточной аттестации, входят в сумму часов, запланированных для изучения учебных предметов, курсов учебного плана, что не предполагает дополнительной учебной нагрузки обучающихся.

3.5 Промежуточная аттестация является одним из условий перевода обучающихся 1-8,10 в следующий класс и допуска обучающихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации.

3.6. Перевод обучающихся в следующий класс проводится на основании годовых отметок, выставленных с учетом отметок за четверти (полугодия) и отметок, полученных в ходе промежуточной аттестации. Годовые отметки выставляются в виде целого числа как среднее арифметическое значение по правилам математического округления.

3.7. Решение о формах, графике и порядке проведения промежуточной аттестации ежегодно принимается Педагогическим Советом не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации, утверждается приказом директора учреждения и доводится до сведения всех участников образовательных отношений.

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах:

- итоговая контрольная работа;

- лабораторная работа;

- практическая работа;

- контрольный тест;

- зачёт;

- контрольный диктант;
- контрольный диктант с грамматическим заданием;
- реферат;
- творческая работа;
- защита проектов;
- сочинение;
- изложение;
- тестирование;

3.9. Каждый учащийся по каждому учебному предмету должен получить отметку за промежуточную аттестацию, которая выставляется в классный журнал в графу того дня, когда проводилась процедура.

3.10. Обучающиеся, пропустившие процедуры промежуточной аттестации по уважительным или неуважительным причинам, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, установленные приказом директора учреждения.

3.11. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся разрабатывают предметные методические объединения учителей.

3.12. Работы обучающихся в ходе проведения промежуточной аттестации проверяет учитель.

3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

3.14. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.15. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создаётся аттестационная комиссия, в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля, персональный состав которой утверждается приказом директора учреждения.

3.16. Результаты повторной промежуточной аттестации оформляются протоколом.

3.17. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.18. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающихся.

3.19. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся в класс, в который он был переведён условно, с соответствующей записью в личном деле обучающегося. В случае если обучающийся условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года, как правило, до 20 сентября, академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

3.20. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.21. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической

задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.22. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.23. Отметки, полученные в ходе промежуточной аттестации, заносятся в протокол промежуточной аттестации и в классный журнал.

3.24. Протоколы промежуточной аттестации хранятся в течение года.

3.25. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МБОУ СОШ с. Старый Чирчим по соответствующей образовательной программе бесплатно.

При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по основной образовательной программе.

3.26. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

#### **4.Выставление отметок**

4.1. Годовая отметка по предметам выставляется как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок.

4.2. Годовая отметка по предметам в 10-11 классах выставляется как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое отметок за 1 и 2 полугодие.

4.3.Рекомендовано выставлять отметки в соответствии со следующими нормами

При курсе, рассчитанном на

Минимальное количество отметок за четверть	Минимальное количество отметок за полугодие
--------------------------------------------	---------------------------------------------

1 час в неделю 3	6
------------------	---

2 часа в неделю 5	10
-------------------	----

3 часа в неделю и более 7	14
---------------------------	----

4.4. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти (полугодие).

4.5.Отметка за четверть, полугодие выставляется в соответствии с правилом математического округления и в зависимости от средневзвешенного балла:

Отметка «5» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 4,5 до 5 при отсутствии неудовлетворительных отметок и выполнении всех текущих работ промежуточной аттестации.

Отметка «4» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 3,5 до 4,49 при отсутствии неудовлетворительных отметок и выполнении всех текущих работ промежуточной аттестации.

Отметка «3» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 2,5 до 3,49.

Отметка «2» ставится, если средневзвешенный балл 2,49 и ниже.

В спорных случаях за учителем закреплено окончательное решение выставления итоговой отметки с учетом учебной деятельности и прилежания учащегося в течение четверти (полугодия).